

操作手冊

Teams 來賓手機版

第一步： 下載“TEAMS”





第二步：加入會議

- 注意!無須註冊!
- 注意!無須註冊!
- 注意!無須註冊!

- 點選加入會議

第三步： 以來賓身分加入

請輸入姓名

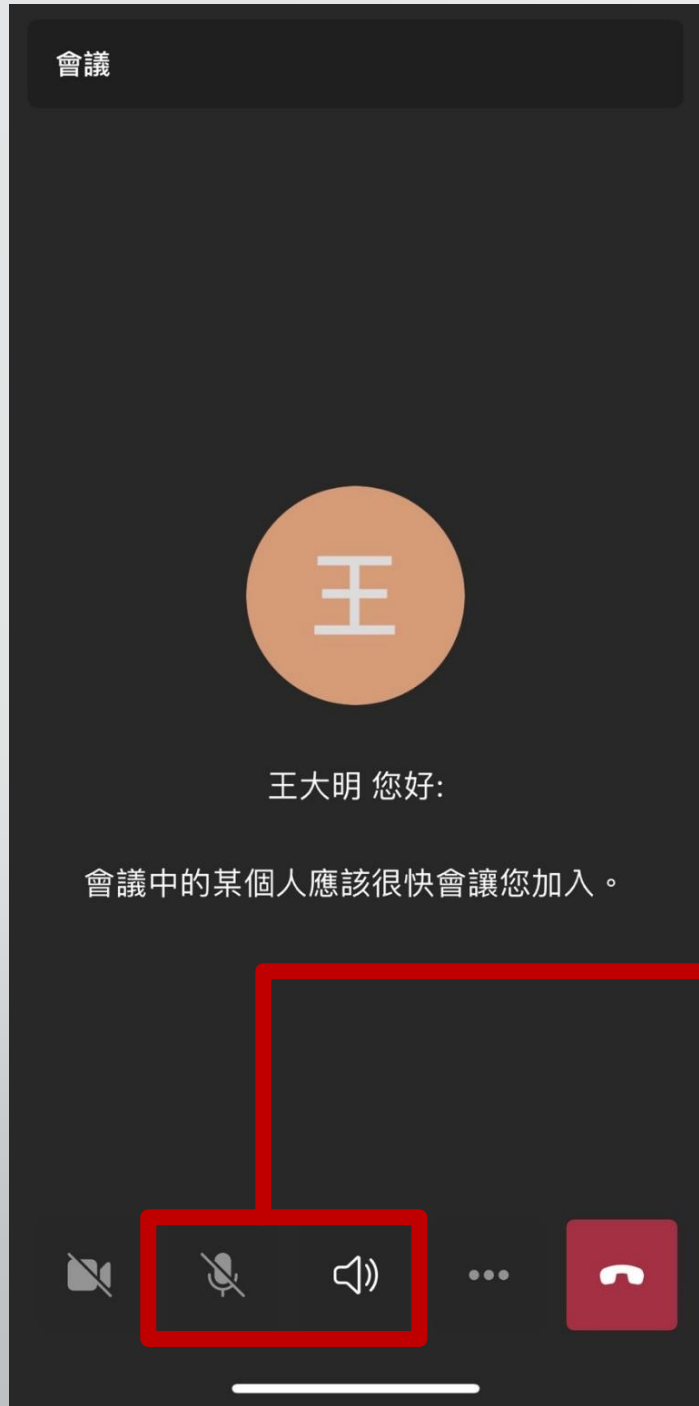
Microsoft Teams



會議時間!
您想要如何加入?

以來賓身分加入

登入並加入



第四步： 進入會議室

欲發言請開啟麥克風，
並調整適當音量即可



操作手冊

Teams 來賓電腦版

第一步：加入會議

- 注意!無須註冊!
- 注意!無須註冊!
- 注意!無須註冊!

The screenshot shows a web browser window with the URL `teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2F%2Fmeetup-join%2F19%3AmMBu26RY6SYARUijcEzbNdBNYGSldhD5UMsiUe-i-nY1%40thread.t...`. A security warning dialog box is displayed, asking "要開啟「Microsoft Teams」嗎?" (Do you want to open Microsoft Teams?). The dialog includes the URL and a checkbox for "一律允許 teams.microsoft.com 使用相關聯的應用程式開啟這類連結" (Always allow teams.microsoft.com to use related apps to open these links). Two buttons are visible: "開啟「Microsoft Teams」" (Open Microsoft Teams) and "取消" (Cancel). The "取消" button is highlighted with a red box. Below the dialog, the main page content is partially visible, showing the heading "您要如何加入您的 Teams 會議?" (How do you want to join your Teams meeting?). Three options are listed: "下載 Windows 應用程式" (Download Windows app), "在此瀏覽器上繼續" (Continue in this browser), and "開啟您的 Teams 應用程式" (Open your Teams app). The "在此瀏覽器上繼續" option is highlighted with a red box. A red arrow points from the "取消" button to the "在此瀏覽器上繼續" option.

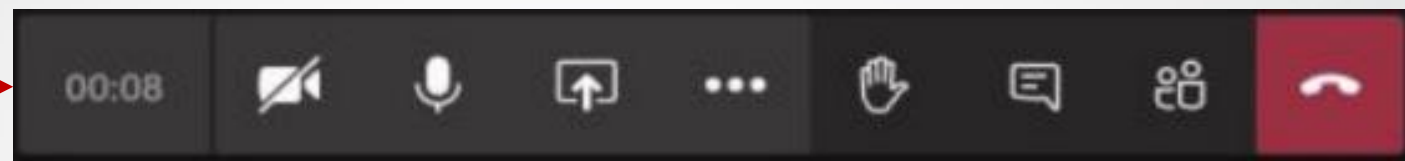
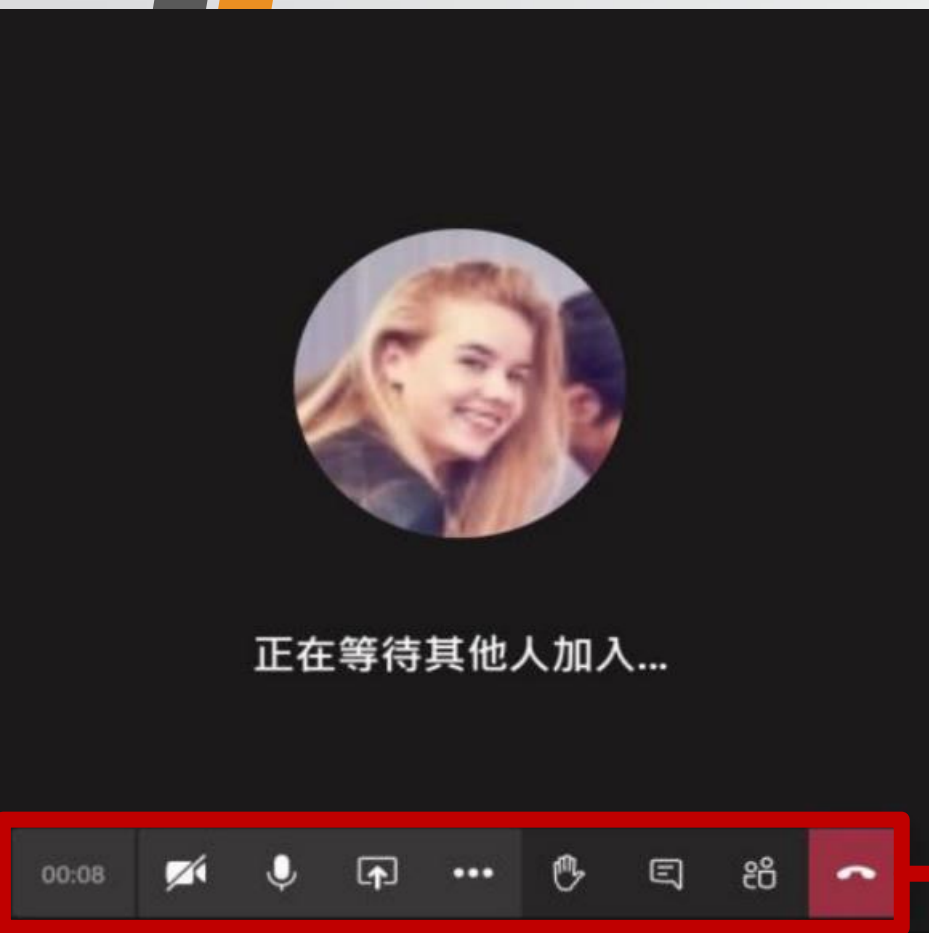
- 點選取消，
- 在此瀏覽器上繼續

第二步：以來賓身分加入



欲發言請開啟麥克風，
並調整適當音量即可

第三步：進入會議室



視訊開關

麥克風開關

分享螢幕畫面或文件

其他功能

舉手

聊天室窗

查看會議成員

離開會議